



## **METODICKÝ POKYN PRO ORGANIZACI STUDIA „DOCTOR OF EDUCATION“ (ED.D.) V DISTANČNÍ FORMĚ (ON-LINE)**

Fakulta administrativních a ekonomických studií v Uherském Hradišti, Vysoká škola Jagielloňská v Toruni

---

### **PREAMBULE**

*Fakulta veřejnosprávních a ekonomických studií v Uherském Hradišti, Vysoké školy Jagielloňské v Toruni (dále jen „Fakulta“) realizuje, mimo své hlavní vzdělávací programy, také profesně orientovaný manažerský vzdělávací program Doctor of Education (Ed.D.). Tento typ studia, který nepatří mezi terciární vzdělávací programy založené na základě českého právního řádu, vychází z mezinárodní spolupráce Fakulty a polské Vysoké školy Jagielloňské v Toruni. Na základě profesně orientovaného manažerského vzdělávacího programu Vysoké školy Jagielloňské v Toruni realizuje Fakulta tento typ studia, který je zakončen udělením diplomu o absolvování studia a profesního titulu Ed.D. za jménem. Fakulta nabízí manažerský vzdělávací program Doctor of Education (Ed.D.) v distanční verzi.*

### **1. PRŮBĚH A ORGANIZACE MANAŽERSKÉHO VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU**

#### **§1**

1. Manažerský vzdělávací program Doctor of Education (Ed.D.) je zahajován s uchazečem individuálně, kdykoliv v průběhu letního i zimního semestru.
2. Organizace vzdělávacího procesu manažerského vzdělávacího programu Doctor of Education (Ed.D.) je založena na individuálním studijním plánu studenta.
3. Součástí studijního plánu je absolvování odborných studijních modulů a požadavek na zpracování a odevzdání disertační práce na vybrané téma.



4. V případě úspěšného absolvování odborného studijního modulu a dvou kladných odborných oponentních posudků disertační práce, je studium ukončeno diplomem Ed.D. o absolvování studia.
5. Dále Fakulta k diplomu vydá dodatek k diplomu (Diploma Supplement), ve kterém je uveden absolvovaný studijní modul, téma disertační práce a jméno vedoucího disertační práce. Vydání dodatku k diplomu není zpoplatněno.
6. Průběh studia na Fakultě je zaznamenán:
  - a. v Zadání disertační práce,
  - b. v jedné kopii disertační práce evidované v archivu Fakulty,
  - c. v Osobní dokumentaci studenta obsahující podklady o průběhu a absolvování studia.
7. Studium manažerského vzdělávacího programu Doctor of Education (Ed.D.) probíhá distanční formou s využitím studijní sekce a e-mailové komunikace prostřednictvím e-mailu [studium@fves.eu](mailto:studium@fves.eu).

## **2. STUDIUM ODBORNÝCH MODULŮ**

### **§ 2**

1. Studium manažerského programu Ed.D. se skládá ze studia čtyř (4) odborných modulů a sepsání a odevzdání závěrečné Ed.D. práce.
2. Studium odborných modulů je zakončeno na základě požadavků pro absolvování modulu uvedených v úvodu studijních opor a sylabu. Tyto požadavky mohou zahrnovat zpracování případových studií navazujících na probírané učivo, zpracování odpovědí na formulované okruhy a další. Termíny a způsob odevzdání zpracovaných výstupů odborného modulu je individuální.
3. Pro jakékoliv otázky může student využít kontaktní e-mail Fakulty [studium@fves.eu](mailto:studium@fves.eu).



### **3. DISERTAČNÍ PRÁCE**

#### **§ 3**

1. Student si volí téma disertační práce.
2. Student zpracovává disertační práci v předepsané šabloně pro zpracování disertační práce.
3. Disertační práce má obvyklý rozsah 50–90 stran textu.
4. Po jejím zpracování odevzdává student Fakultě svou disertační práci v tištěné verzi v počtu jednoho kusu a v elektronické verzi v předepsaném formátu.
5. Fakulta zajistí zpracování dvou odborných oponentních posudků disertační práce.
6. V případě dvou kladných oponentních posudků je disertační práce úspěšně obhájena.
7. V případě, že jeden ze dvou oponentních posudků nebude kladný, Fakulta zajistí zpracování třetího oponentního posudku. Tento třetí oponentní posudek je studentu zpoplatněn částkou 2 500,- Kč bez DPH, nad rámec poplatku za studium programu EDD.
8. V případě, že je třetí oponentní posudek kladný, disertační práce je úspěšně obhájena. V případě, že třetí oponentní posudek je záporný, disertační práce nebyla úspěšně obhájena a studium je neúspěšně ukončeno.

### **4. PODMÍNKY UKONČENÍ STUDIA**

#### **§ 4**

1. Studium je zakončeno úspěšným absolvováním odborných studijních modulů, odevzdáním a obdržetím dvou kladných posudků k disertační práci.
2. Absolvent obdrží diplom Ed.D a dodatek k diplomu o absolvování studia po úspěšném absolvování odborných modulů, a po kladném hodnocení disertační práce dvěma oponenty a po splnění všech závazků vůči Fakultě.



**5. ZPŮSOB PŘÍZPŮSOBENÍ ORGANIZACE A REALIZACE STUDIA  
SPECIFICKÝM POTŘEBÁM STUDENTŮ**

**§ 5**

1. Na základě žádosti studenta s dokumentovaným znevýhodněním může Děkan Fakulty souhlasit s individuálním plánem studia, který je přizpůsoben specifickým vzdělávacím potřebám studenta.

V Uherském Hradišti, dne 1.7.2022



**Doc. RNDr. PhDr. Oldřich Hájek, PhD, MBA**  
Děkan Fakulty administrativních a ekonomických studií v Uherském  
Hradišti, Vysoké školy Jagielloňské v Toruni



## PŘÍLOHA – DOPORUČENÝ STUDIJNÍ ROZVRH STUDIJNÍHO PROGRAMU

